

Adressen von Angehörigen in Florix[®] eintragen

Personen, welche einer Verwandtschaftsbeziehung oder ähnlichem Unterliegen können in Florix[®] wie folgt beschrieben eingetragen werden.

Die Eltern / Erziehungsberechtigten der Angehörigen der Jugend- bzw. Kinderfeuerwehren müssen hier eingetragen werden.

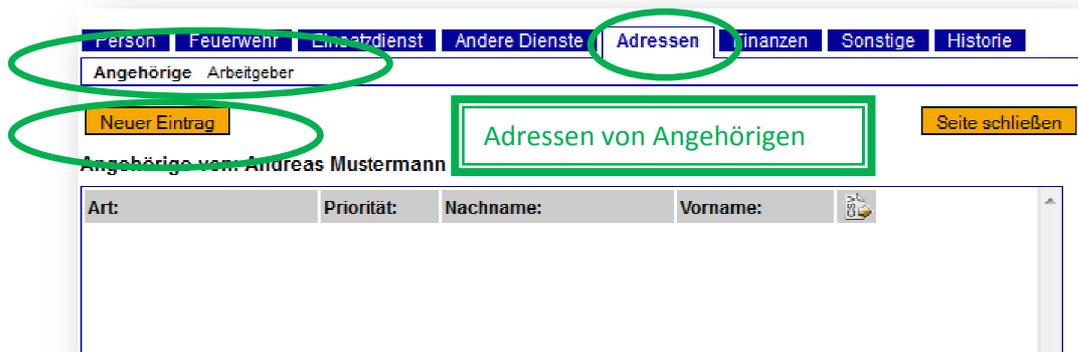
Dieses Dokument soll Hilfe zum Erstellen der Einträge sein.

1. Vorhandene Daten anzeigen

Von der Personen-Start-Seite auf den Reiter **Adressen** wechseln.



Es können sowohl Adressen der Angehörigen, als auch des Arbeitgebers eingetragen werden.



2. Neue Kontakte unter „Angehörige“ eintragen

- a) Auf die Schaltfläche **Neuer Eintrag** klicken. Es öffnet sich im unteren Teil ein neuer Bereich:

Art:	*	<input type="text"/>	Priorität:	<input type="text"/>
Vorname:	*	<input type="text"/>	Nachname:	*
Titel:		<input type="text"/>	Anrede:	
Brieftitel:		<input type="text"/>	Hausnummer:	<input type="text"/>
Straße:		<input type="text"/>	PLZ:	<input type="text"/>
Nation:		<input type="text"/>	Telefon dienstlich:	<input type="text"/>
Ort:		<input type="text"/>	Mobiltelefon:	<input type="text"/>
Telefon privat:		<input type="text"/>	Sonstiges:	<input type="text"/>
Telefax:		<input type="text"/>		
eMail:		<input type="text"/>		

- b) Hier dann folgende Eintragungen vornehmen:

a.	Art	Auswahl aus Menü	Pflichteintrag System!
b.	Priorität	1, 2, 3, ...	regelt die Rangfolge der Einträge (Leer = 0)
c.	Vorname	Eintragen	Pflichteintrag System!
d.	Nachname	Eintragen	Pflichteintrag System!
e.	Anrede	Herr, Frau, ...	
f.	Brieftitel	z. B.: Sehr geehrte Frau	
g.	Straße	Straße	Soll-Eintrag!
h.	Hausnummer	Hausnummer	Soll-Eintrag!
i.	Nation	Adresszusatz; i. d. R.: D	
j.	PLZ	Postleitzahl	Soll-Eintrag!
k.	Ort	Wohnort	Soll-Eintrag!
l.	Telefon privat	Festnetzanschluss	Soll-Eintrag!
m.	Telefon dienstlich	Telefon a. d. Arbeitsstelle	<i>alternativ zu Tel. priv.</i>
n.	Telefax	Fax-Nummer	
o.	Mobiltelefon	Handy-Nummer	Eintrag empfohlen
p.	eMail	E-Mail - Adresse	Eintrag empfohlen
q.	Sonstiges	zur freien Verfügung	

Der fertige Eintrag sieht dann z. B. wie folgt aus:

Art:	*	Ehefrau / Lebenspartnerin	Priorität:	<input type="text"/>
Vorname:	*	Mustermann	Nachname:	*
Titel:		<input type="text"/>	Anrede:	Frau
Brieftitel:		<input type="text"/>	Hausnummer:	12
Straße:		Musterstraße	PLZ:	6000
Nation:		D	Telefon dienstlich:	069 - 305 - 1111
Ort:		Frankfurt am Main	Mobiltelefon:	0170 - 112 112 112
Telefon privat:		069 - 32 16 8	Sonstiges:	<input type="text"/>
Telefax:		<input type="text"/>		
eMail:		SuMuma@gmx.dde		

Nach dem Anklicken der Schaltfläche **Speichern** erscheint der Eintrag in dem Übersichtsfenster:

Angehörige von: Andreas Mustermann (301025H5)				
Art:	Priorität:	Nachname:	Vorname:	
<u>Ehefrau / Lebenspartnerin</u>	0	Susanne	Mustermann	

Hinweise zur **Art** der Einträge:

Bruder	leiblicher Bruder, Halbbruder oder Stiefbruder der Person
Ehefrau / Lebenspartnerin	Lebenspartnerin, wenn nicht die Ehefrau
Ehemann / Lebenspartner	Lebenspartner, wenn nicht der Ehemann
Erziehungsberechtigte	weibliche erziehungsberechtigte Person, <u>nicht</u> die Mutter
Erziehungsberechtigter	männlich, erziehungsberechtigte Person, <u>nicht</u> der Vater
Mutter	leibliche Mutter
Schwester	leibliche Schwester, Halbschwester oder Stiefschwester der Person
Sohn	leiblicher Sohn der Person
Tochter	leibliche Tochter der Person
Vater	leiblicher Vater
Hundeführer	- noch nicht in Verwendung! -
Eigentümer	- noch nicht in Verwendung! -